

2010

Skolens ABC



Furesø Privatskole

Frederiksværksgade 150, 3400 Hillerød

17-08-2010

Indholdsfortegnelse

Forord.....	5
A.....	7
B.....	7
E.....	9
F.....	9
H.....	11
I.....	11
K.....	12
L.....	12
M.....	13
O.....	14
P.....	16
R.....	16
S.....	17
T.....	17
V.....	18

Forord

Kære forældre, velkommen til det nye skoleår. Vi håber at I alle har haft en god sommerferie og er vendt hjem sunde og raske.

I forbindelse med det nye skoleår i vores nye omgivelser har skolebestyrelsen fået ledelsen til at udarbejde en, **Skolens ABC**.

Hæftet, **Skolens ABC**, som de nu sidder med, har det til formål at gøre jeres samt elevernes dagligdag på skolen så let som muligt.

Med ønsket om et godt og lærerigt skoleår.

Furesø Privatskole

A

Adresseændring

Hvis I flytter til en ny adresse eller får nyt telefonnummer, er det meget vigtigt, at I meddeler det til kontoret, så de kan kontakte Jer, hvis der er brug for det.

Afgangsprøve

I 9. klasse er der 2 skriftlige terminsprøver, Folkeskolens Skriftlige Afgangsprøve i maj samt Folkeskolens Afgangsprøve i mundtlige fag i maj-juni.

Aflevering af skriftlige opgaver

Du skal aflevere lektier på det tidspunkt, der er blevet aftalt, men du kan, hvis der er helt særlige forhold, der gør sig gældende, få udsættelse med afleveringen hos din lærer.

Hvis du har været syg eller fraværende af en anden grund, på det tidspunkt som opgaven skulle afleveres, kan du opsøge læreren eller bede en anden lærer lægge opgaven i din lærers dueslag.

Alkohol

Det vil ikke blive accepteret, at du indtager eller er i besiddelse af alkohol, da det er uforeneligt med din daglige funktion på skolen. Dette gælder også på rejse til og fra skolen. Overtrædelse medfører en disciplinærsag.

Alvorlig sygdom

Ved alvorlig eller længerevarende sygdom skal skolen kontaktes enten via klasselærer eller via kontoret.

Aviser

Skolen holder en landsdækkende avis, som du har mulighed for at læse dagligt. Avisen er at finde ved sofaerne i skolebygningen.

B

Besøg på skolen

Forældre, søskende, venner og bekendte er på den ene side altid velkomne til at besøge skolen på hverdage og i weekender, men kan på den anden side gribe forstyrrende ind i den daglige undervisning. Du skal inden besøget lave en aftale (gerne 5 dage før) med sekretæren. Det er sekretærens afgørelse, om der, på grund af aktiviteter eller andet, skal siges nej til gæster.

Bibliotek

Der er et bibliotek i Hillerød. Åbningstiderne kan ses på skolens hjemmeside.

Brand

På samtlige klasseværelser hænger der en brandinstruks. Ved brand/ brandøvelse skal alle elever forlade skolebygningen og samles ved parkeringspladsen hos den respektive klasselærer.

Bøger

Skolen udleverer bøger og andre nødvendige undervisningsmaterialer, som eleverne skal bruge i løbet af skoleåret. Eleverne er ansvarlige for de udleverede bøger og materialer. Ødelagte og mishandlede bøger og materialer erstattes med nypris.

Busordning/HT

Skolen benytter 5 busser fra BusByUs til transport af eleverne til og fra skole. Der afkræves brugerbetaling for at benytte dem.

For nærmere oplysninger om stoppesteder, kontakt skolen.

Elever, der tager med HT, kan få dækket transporten af Befordringsudvalget. Staten dækker delvist befordring mellem hjem og skole efter nærmere regler.

Ansøgningsskema fås på skolen.

Afstandskriterierne er: Længere end

Bh.-3. kl. : 2,5-12,5 km

4.-6. kl. : 6,0-16 km

7.-9. kl. : 7,0-16 km

10 kl. : 9,0-17 km

For nærmere oplysninger kontakt skolen eller se på www.befordringsudvalget.dk

Busordning/HT – ordensreglement

Du skal som elev overholde følgende ordensreglementer.

Man må ikke være forstyrrende over for de andre i bussen. Sidde på sin plads gennem hele turen. Sidde ved de givne faste siddepladser. Ved hærværk vil man blive gjort erstatningspligtigt. Overtrædelse af ordensreglementet kan medføre disciplinærsag.

E

Edb

Skolen råder både over et antal stationære netværksopkoblede computere og et antal bærbare trådløse "lånecomputere". Computerne er først og fremmest til undervisningsbrug. Elever og lærere kan medbringe egne bærbare, som de er velkomne til at slutte skolens trådløse netværk. Betingelserne herfor er, at computeren er udstyret med et antivirusprogram.

Følgende er ikke tilladt:

- at køre fildelingstjenester på sin computer.
- at downloade store filer.

Ekskursioner

I løbet af skoleåret tager vi på en del dags- og lejrture som led i undervisningen. I den forbindelse kan der opstå ekstraudgifter, men man skal være opmærksom på, at man har det nødvendige personlige udstyr (sovepose, liggeunderlag, rygsæk/taske, vandtæt jakke, gode sko osv.).

Ekstraordinær ferie

Det er ikke tilladt at tage på ferie uden for skolens normale ferietidspunkter. Skolens ledelse kan dog dispensere i særlige tilfælde. Ved overtrædelse fås fravær (se punkt fravær).

F

Ferier og fridage

Skolens ferier og fridage fremgår af årsplanen, der kan findes på hjemmesiden.

Forsikring

Eleverne, og dermed deres forældre, er fuldt ansvarlige for evt. skader på skolens ejendom. En almindelig familieforsikring vil i de fleste tilfælde dække eventuelle skader. Skolen har tegnet elevforsikring som dækker ved elevs tilskadekomst. Hvis hjemmet har en Falck-ordning, vil det være en god ide at oplyse eleven om dette. Skader i forbindelse med at eleverne låner af hinanden er skolen uvedkommende. Skolen kræver i visse tilfælde en kopi af gyldig forsikringsattest ved udlån af dyrere materiel. Elevernes personlige ting skal dækkes af familiens forsikringer.

Forældre

Elever, hvis forældre ikke er samboende, bedes oplyse dette til kontoret (så skolen har begge adresser).

Forældremøder og konsultationer

Skolen afholder et årligt forældremøde for alle klasser samme dag, hvor der er mulighed for at være sammen i klasserne hver for sig.

Hver klasse har desuden to forældrekonsultationer i løbet af året. Klasselæreren, dansklæreren og matematiklæreren er tilstede. De øvrige lærere vil være tilstedet efter behov.

Fravær

Eleverne noteres for deres fravær fra undervisningen/ skolen. Ved mere end 30 dages fravær fra undervisningen/ skolen medfører dette en disciplinærsag.

Fritagelse

Hvis en elev skal have fri ud over de almindelige ferier og fridage i årsplanen, skal forældrene kontakte skolen og lave en aftale med kontoret. Vi henstiller på det kraftigste til, at der kun bedes holde fri, når det er meget vigtigt (begravelse, bryllup, runde fødselsdage i familien osv.). Erfaringsmæssigt er det meget dårligt for en elev, hvis vedkommende har mange ekstra fridage. Hverdagen er så "tæt", at man hurtigt kan opleve, at man kommer "udenfor" eller bagefter i fagene. Hvis man trods dette vælger at tage sit barn fri til eksempelvis "en tur sydpå" eller en skitur, skal man være opmærksom på, at skolen ikke kan modtage statstilskud for perioden, hvorfor forældrene selv må påregne at betale tilskuddet.

Fri til tandlæge eller læge i skoletiden

Børnene skal naturligvis have mulighed for at gå til den skoletandpleje og læge, hvor de hører hjemme, men det bør undgås, at de er væk fra skolen hele dagen.

Fællesarealer

For undervisningslokaler, værksteder, opholdsrum m.v. gælder det altid, at brugerne rydder op efter sig, så det ikke er en belastning for dem, der skal gøre rent. Du skal sætte stolen op og rydde din plads for affald. Man må ikke spise og drikke i klasserne. Kun rent vand må medbringes. Man smider affald i skraldespande. Der står affaldspande overalt på skolen, så det skulle være meget let at holde orden.

Fællesmøde

Fællesmødet afholdes hver anden uge. Det er eleverne, der styrer mødet og laver dagsordenen. Mødet er elevernes mulighed for at få indflydelse på skoleåret. En repræsentant fra hvert klassetrin og to fra skoleledelsen deltager i mødet.

H

Hjemmeside

Skolen har sin egen hjemmeside på Internettet. Siden opdateres løbende og findes på adressen: www.furesoeprivatskole.dk

I

Idræt

Idræt foregår ved skolens grønne arealer samt gymnastiksalen. Omklædning er muligt på skolen. Eleverne skal have idrætstøj med. I vinterhalvåret er vi inde, så der skal eleverne have indendørssko med, mens vi i sommerhalvåret er ude, hvilket kræver udendørssko. Der er ikke badetvang, men vi opfordrer alle eleverne til at bade efter undervisningen. Elever, der ønskes fritaget fra undervisningen skal have seddel med hjemmefra, og de skal være til stede.

Ild

Enhver form for ild (f.eks. stearinlys eller røgelse) må af brandmæssige hensyn ikke forefindes på klasserne uden lærernes opsyn.

Indmeldelse

Ved ønske om indmeldelse kontaktes skolen, der så sender et ansøgningsskema. Man kommer så på venteliste og indkaldes senere til en samtale. Af oplysninger vi ønsker at få i forbindelse med samtalen på skolen er bl.a.:

Ønsket klassetrin

Tidligere skole(r)

Deltagelse i specialundervisning

Kroniske sygdomme som fx sukkersyge, epilepsi m.m.

Andre særlige forhold omkring familien eller barnet

K

Karaktergivning

På Furesø Privatskolen modtager alle eleverne karakterer 2 gange årligt. Karaktererne gives efter 12-skalaen i mellemtrinnet og udkolingen. Der udarbejdes elevplaner i alle fag i fællesskab med eleverne. Karaktererne og elevplanerne følges op af samtaler med eleverne og med forældrekonsultationer. En stor del af det skriftlige hjemmearbejde gives der også karakter for.

Knallerter

Må kun benyttes til transport mellem skole og hjem. Det samme gælder også for cykler.

Knive

Du må ikke have knive eller lign. med på Furesø Privatskole.

Kontaktbog

Alle elever har en kontakt-/ meddelelsesbog, som er den praktiske forbindelsesled mellem skole og hjem. I kontaktbogen skriver forældre, når deres barn har været fraværende på grund af sygdom, eller hvis barnet skal have fri fra skolen.

Lærerne kan også have behov for at sende en besked hjem. Kig derfor i kontaktbogen med jævne mellemrum, og sørg for, at kontaktbogen altid befinder sig i barnets taske.

Mistes bogen skal en ny købes på kontoret.

Klasselæreren kan vælge at skrive e-mails i stedet for at bruge kontaktbogen. Forældre bør give klasselæreren en e-mailadresse, hvor de kan kontaktes.

L

Legetøj

Farligt "legetøj" såsom fyrværkeri, softguns og lignende er ikke tilladt på skolen og vil blive konfiskeret.

Lejrskole/hytteture

6. og 9. kl. kommer på lejrture af op til en uges varighed med delvis brugerbetaling. Forældrene kan arrangere overnatning på skolen for de mindre klasser.

Lektier

Eleverne må på alle klassetrin regne med både mundtligt og skriftligt hjemmearbejde i rimeligt omfang. Skolen lægger vægt på, at eleverne møder velforberedt og til tiden for derigennem at opøve gode arbejdsvaner og ansvarlighed.

Læge

Skolen skal vide, hvis du bruger medicin.

Lærere og medarbejdere

Du kan se en oversigt over personalet på skolens hjemmeside. Vi forventer, at du følger henvisninger fra skolens personale, uanset om det er en lærer, en pedel, skolens sekretær osv.

M

Madpakke

Da børn lærer mere og bedre, hvis de får ordentlig frokost, opfordres alle forældre til at sørge for en god og sund madpakke hver dag. Sørg også for, at børnene får en god morgenmad, så de får en god start på dagen. Børn har ikke godt af for meget slik og sodavand, så begræns det til særlige lejligheder, fx i forbindelse med fødselsdage.

Medbring:

Du skal medbringe:

Skriveredskaber; herunder tegnetrekant, vinkelmåler, passer og lommeregner

Mobiltelefon

Mobiltelefoner skal være slukket i undervisningssituationer, spisning og fællesarrangementer. Mobiltelefonen bruges kun i timerne efter aftale med læreren, f.eks. til søgning på nettet eller som lommeregner. Misbrug af mobiltelefon vil medføre inddragelse i en periode.

Skolens telefon kan som hovedregel ikke benyttes, men der kan efter aftale med sekretæren dispenseres for denne. Skal man i kontakt med sit barn, kan man kontakte skolens kontor.

Mobning

Skolen accepterer ingen form for mobning, så vi griber ind, hvis vi bliver opmærksomme på, at det finder sted. Vi vil derfor opfordre til at reagere, hvis du bliver udsat for mobning eller vidne til, at en kammerat udsættes for mobning. Henvend dig til en lærer eller til din klasselærer. Gentagende mobning vil medføre en disciplinærsag.

Modersmålsundervisning

Der er mulighed for modersmålsundervisning på tyrkisk op til 6. klasse. Det er valgfrit om man vil benytte sig af tilbuddet.

Mødepligt

Der er mødepligt til al undervisning, herunder hyttetur, ekskursion, idræt.

Mælkeordning

Girokort til skolens mælkeordning udleveres i klasserne hvert halve år. På andre tider kan de fås ved henvendelse til klasselæreren. Husk at der går ca. to uger fra girokortet er betalt til mælken kan udleveres.

O

Ordbøger

Eleverne skal selv anskaffe ordbøger til stavning og fremmedsprog til hjælp ved hjemmearbejdet.

Ordensregler

Generelt:

Skolen forventer:

- At undervisningen foregår i god ro og orden.
- At eleven behandler sine kammerater ordentligt.
- At elevens samvær med kammerater og lærere er præget af gensidig respekt, tryghed og tillid.

Elever på skolen har pligt til:

- At møde til tiden.
- Udføre det arbejde læreren pålægger dem.

- At vise hensyn og respekt for andre.
- At være med til at passe på skolen, og holde den pæn.
- At altid følge de anvisninger, som læreren giver.
- At udvise god og ordentlig opførsel i alle forhold.
- At opføre sig ordentligt på vej til og fra skole.

Specifikt:

- Når det ringer til frikvarter skal alle elever forlade klasselokalerne og opholde sig i skolegården/ græsarealet. Dørene til klasseværelserne aflåses. Eleverne må opholde sig på gangen nedenunder, hvis det foregår stille. 7. – 9. kl. må opholde sig i aulaen.
- Al færden i skolebygningerne foregår i gang, dvs. man må ikke løbe.
- Der må ikke støjes på gangen.
- Ingen elever må forlade skolens område, før skoledagen er slut. Der kan dispenseres for udskoling.
- Elever må ikke pille ved eller lege med brandvarslings/behandlings-udstyr. Elever, som gør dette, vil blive gjort erstatningspligtige.
- Elever som skader skolens bygning eller materiel, enten ved graffiti eller ved hærværk, vil blive gjort erstatningspligtige.
- Elever skal opføre sig ordentlige og høflige under deres transport til og fra skole. Chaufførernes henstillinger skal følges uden diskussion.
- Elever må ikke bruge mobiltelefoner på skolen. Mobiltelefoner skal være slukkede. Lærerne inddrager mobiltelefoner, hvis de ses.
- Elever må ikke henvende sig på lærerværelset. Henvendelser skal være til gård- eller gangvagt.
- Elever må kun henvende sig på kontoret efter aftale med en lærer.
- Det er ikke tilladt at ryge på Furesø Privatskole.

Såfremt en elev overtræder reglerne vil det som udgangspunkt føre til en mundtlig tilrettevisning. I tilfælde af gentagelser eller særligt grove forseelser vil det medføre en disciplinærsag.

P

Personlige ejendele

For at forhindre at dit tøj og dine øvrige ting ikke bliver væk, bør du mærke dem med navn.

Post

Post til skolen adresseres således:

Furesø Privatskole

Frederiksværksgade 150

3400 Hillerød

Att.: Lærerens navn

Påklædning

Furesø Privatskole går ind for at den enkelte elev får en positiv/ tryk hverdag på skolen. Det er derfor ikke acceptabelt med en anstødelig påklædning, herunder politiske symboler, kasket/ hætte i undervisningen.

Gentagende overtrædelser vil medføre en disciplinærsag.

R

Rygning

Skolen er røgfri. Rygning på skolens område er ikke tilladt.

Ringetider

Busserne ankommer ca. kl. 8.20

1. time	Kl. 8.30-9.15
2. time	Kl. 9.15-10.00
Frikvarter	Kl. 10.00-10.20
3. time	Kl. 10.20-11.05
4. time	Kl. 11.05-11.50
Sp.frikvarter	Kl. 11.50-12.25
5. time	Kl. 12.25-13.10
6. time	Kl. 13.10-13.55
Frikvarter	Kl. 13.55-14.10
7.time	Kl. 14.10-14.55

S

Skolevejledning

Skolen har en fast skolevejleder, der kan kontaktes på skolen. Hans opgaver er at råde og vejlede eleverne mht. erhvervs- og uddannelsesvalg efter 9.kl., varetage praktikperioder for 8. og 9. kl. samt uddannelsesbøger på alle klassetrin.

For alle elever er der i løbet af skoleåret et planlagt samtaleforløb omkring deres videre uddannelsesplaner.

Stoffer

Husk at du ikke må indtage eller være i besiddelse af euforiserende stoffer af nogen art under opholdet på skolen. Det gælder også under rejser til og fra skolen. Overtrædelse betyder, at du selv med øjeblikkelig virkning har meldt dig ud af skolen. Vi mener også, at det er uforeneligt med skolens grundholdninger og din funktion på skolen, hvis du bedøver dig med stoffer, når du er hjemme på weekend eller på ferier.

Støtteundervisning

Der tilbydes støtteundervisning i samarbejde med PPR efter behov. Elever med behov for særlige tiltag henvises til bopælskommunen.

Sundhedsplejerske

Skolen har en sundhedsplejerske fra Hillerød Kommune tilknyttet, der kommer en gang om ugen. Hun varetager de årlige undersøgelser af eleverne på alle klassetrin, undtaget i 9.kl., hvor det er skolelægen, der kommer, samt undervisning efter behov i bl.a. ernæring.

T

Tandlæge

Eleverne bør være tilmeldt regelmæssig tandbehandling i egen kommune. Alle elever bør søge at klare almindelige tandeftersyn og andre forudsigelige tandbehandlinger på tidspunkter, der griber så lidt forstyrrende ind i skoleopholdet som muligt.

Taskebøger

Børnene får udleveret to slags bøger, dels opgavebøger og kladdehæfter, der må skrives i, og dels taskebøger, der er skolens ejendom. Taskebøgerne skal helst holde nogle år, så de skal være forsynet med bogbind og de skal afleveres i slutningen af året i nogenlunde

samme stand, som de blev udleveret i. Hvis de er blevet ødelagt eller mistet af eleverne, skal de erstattes.

Tegneredskaber og lommeregner

Eleverne anskaffer selv tegneredskaber som passer, lineal, vinkelmåler og lignende samt lommeregner. Spørg matematiklæreren, hvis du er i tvivl.

Terminsprøver

Skolen afholder 2 skriftlige terminsprøver for 8. og 9. kl. årligt i dansk (skriftlig fremstilling og retstavning) og matematik. Desuden afholdes der en årsprøve for 7. og 8. klasse i slutningen af skoleåret. Se årsplanen for tidspunkter.

Tyveri

Tyveri er uacceptabelt. Derfor kontaktes dine forældre hvis du stjæler fra kammeraterne eller fra skolen. Det er til enhver tid skolen, der vurderer alvorligheden af tyveriet, og handler derefter.

Trådløst netværk

Skolen har sat et trådløst netværk op, der kræver login fra de enkelte elever. Men alle elever kan tage deres bærbare computer med og benytte sig af netværket.

Ture

Ture med et vist fagligt indhold betales overvejende af skolen, mens ture uden fagligt indhold (Tivoli m.m.) overvejende betales af eleverne selv.

V

Værdigenstande

Værdigenstande og større beløb bør ikke medbringes, og kan ikke erstattes af skolen, hvis de ødelægges eller bortkommer. Ødelægger en elev en anden persons ejendom, skal eleven erstatte det ødelagte.



engagement gør forskel
FURESØ
Privatskole

